



c.neny@emendar-iso17025.fr



+336 60 12 89 37



2 rue des Aubiers
33290 Blanquefort

FORMATIONS

- **2024 APAVE** Encadrant technique SS4
- **2019 AFNOR** Certification Responsable Qualité de laboratoire ISO 17025
- **2019 QUALIT-PARTNER** Pratiques métrologiques des laboratoires de prélèvement d'air
- **2019 INRS** Mesurer la concentration en fibres d'amiante dans les lieux de travail
- **2017 INRS** Application SCOLA
- **2007 / 2012 Certifications** de diagnostics techniques immobiliers
- **2005 BAC+5 Chef de projet** en informatique de gestion

COMPETENCES

- **Connaissances techniques** approfondies des normes relatives à la stratégie d'échantillonnage et aux prélèvements
- **Pilotage des audits** internes et externes
- **Amélioration continue** et **force de proposition** pour la détection et la résolution des problèmes
- **Communication** écrite et orale
- **Pédagogie**
- **Aisance relationnelle**

LANGUES

Anglais - courant
Allemand - scolaire

VIOLON D'INGRES

Pratique de **I'aikido**
Vie associative **Budo - Présidente**

Cathie NENY

Consultante ISO 17025

Professionnelle dotée de 15 années d'expérience dans le secteur de l'immobilier et du bâtiment combinées à une solide formation dans le domaine informatique et amiante ainsi qu'une forte appétence pour les nouvelles connaissances. Capable à la fois de travailler en équipe et de fonctionner de manière autonome, je fais preuve de curiosité, d'un solide sens de l'organisation et de compétences avérées en rédactionnel, avec un esprit d'analyse et de synthèse.

PARCOURS PROFESSIONNEL

Emendar | Création d'entreprise / Consultante 2022 – Aujourd'hui

Accompagnement qualité et technique (métrologie) des laboratoires dans leur accréditation ISO 17025.

CITAE, puis ANA AIR LAB | Responsable Qualité & Métrologie 2019 – 2022

- Transition réussie vers la NFX 43-269:2017 puis vers la NFX 43-050:2021.
- Maintien de l'accréditation au sein du laboratoire (pilotage des audits internes et Cofrac).
- Elaboration de cartes de contrôle à destination des pompes (dérive du matériel), évaluation des incertitudes, réalisation des autocontrôles du parc, assurance de la validité des résultats.
- Rédaction de documentation technique et qualité, accompagnement du personnel dans les évolutions réglementaires.

CITAE | Assistante Qualité 2016 – 2019

- Gestion rigoureuse et précise de la documentation.
- Création et mise à jour de tableaux de bord.
- Mise en place d'un système informatisé et accompagnement du personnel.

EX'IM | Diagnostiqueur technique immobilier puis Responsable d'intervention 2007 – 2016

- Prise de contact avec les clients et professionnels de l'immobilier, intervention concernant maisons, appartements ou tertiaire (termite, amiante, plomb, DPE mention, etc.).
- Rédaction de comptes-rendus.
- Surveillance et audit qualité des rapports.
- Encadrement des stagiaires.

ALLIANCE EXPERTISES | Assistante expert immobilier 2005 – 2007

- Réalisation de devis.
- Inspections sur le terrain en binôme avec un expert immobilier.
- Rédaction de comptes-rendus.
- Mise en place de nouveaux diagnostics (Performance énergétique, gaz).

Stages et CDD | Informaticienne 1999 – 2004

Stages et CDD divers dans le domaine de l'informatique de gestion.